



Sistema de Registro Integrado REGIN

Contadores



ÍNDICE

Introdução	3
Pedido de Consulta da Viabilidade	4
Acompanhamento do Pedido de Viabilidade.....	13
Esqueceu o número do protocolo?	16
Registro Empresarial - Receita	17
Registro Empresarial – Junta Comercial.....	19
Orientação: descrição do Objeto do Contrato Social e CNAE	20

INTRODUÇÃO

O **Sistema Integrado de Cadastro** foi elaborado para:

- Centralizar na Junta Comercial a entrada das informações cadastrais das empresas em nível Federal, Estadual e Municipal;
- Informar as entidades Estaduais e Municipais o Registro do Contrato Social e as atualizações na Junta Comercial para que estas entidades possam atualizar seus Cadastros;
- Atualizar o Cadastro da Junta Comercial com os dados do registro da empresa nos Cadastro Estadual e Municipal: Número de Inscrição, Alvará de Funcionamento, Alvará do Corpo de Bombeiros, Alvará da Vigilância Sanitária, etc;
- Arquivar, em forma digital, os documentos do Contrato Social na Junta Comercial;
- Disponibilizar Consulta aos documentos digitalizados;
- Facilitar o empresário nos trâmites de abertura e manutenção dos dados da empresa.

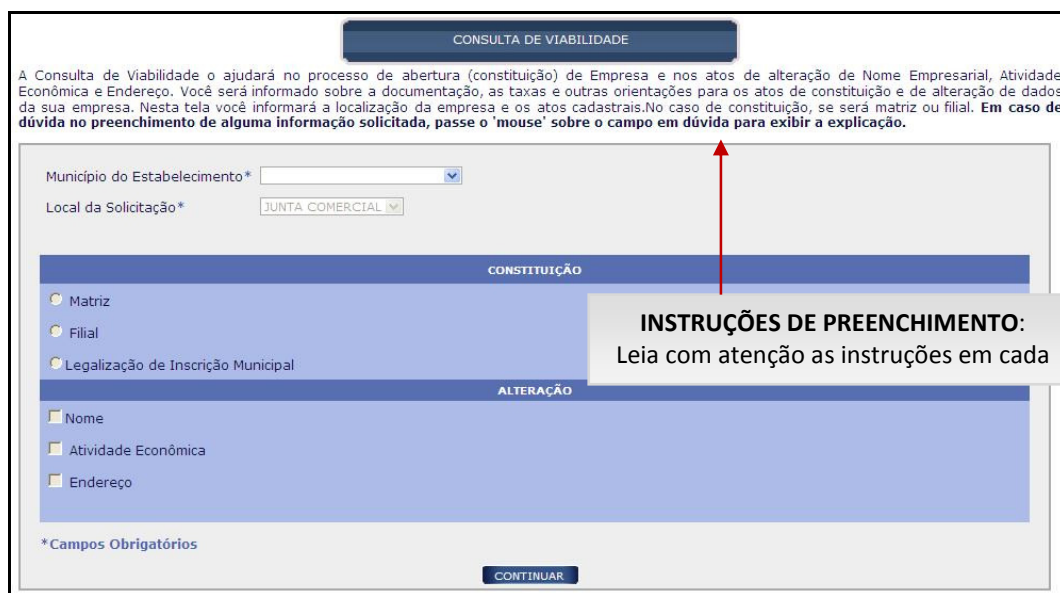
PEDIDO DE CONSULTA DA VIABILIDADE

O Pedido de Viabilidade, ou Consulta Prévia, é um conjunto de procedimentos disponibilizados pelas instituições participantes do Convênio que proporciona ao empresário uma consulta antecipada a estas instituições para verificar a viabilidade da implantação da sua empresa no município.

O Pedido de Viabilidade é preenchido na página da Junta Comercial ou da Prefeitura e encaminhado a Junta Comercial e as Entidades participantes (Prefeitura do Município, Corpo de Bombeiros, Vigilância Sanitária e outras entidades envolvidas no processo de Registro de uma Empresa) para análise e determinação das pendências e instruções que o empresário deve atender para implantação do seu negócio.

Nesta aplicação o empresário, contador ou advogado deverá fazer os seguintes procedimentos:

1. Abrir o browser (Internet Explorer ou Mozilla Firefox) e acessar a página da **Junta Comercial**.
2. No Menu, clicar no link **REGIN**, ao lado irá mostrar os serviços disponíveis.
3. A seguir, clicar no link **ACESSAR O REGIN** para acessar o Pedido de Viabilidade.
4. Será mostrada a seguinte tela:



CONSULTA DE VIABILIDADE

A Consulta de Viabilidade o ajudará no processo de abertura (constituição) de Empresa e nos atos de alteração de Nome Empresarial, Atividade Econômica e Endereço. Você será informado sobre a documentação, as taxas e outras orientações para os atos de constituição e de alteração de dados da sua empresa. Nesta tela você informará a localização da empresa e os atos cadastrais. No caso de constituição, se será matriz ou filial. **Em caso de dúvida no preenchimento de alguma informação solicitada, passe o 'mouse' sobre o campo em dúvida para exibir a explicação.**

Município do Estabelecimento*

Local da Solicitação* JUNTA COMERCIAL

CONSTITUIÇÃO

Matriz

Filial

Legalização de Inscrição Municipal

ALTERAÇÃO

Nome

Atividade Econômica

Endereço

*Campos Obrigatórios

CONTINUAR

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO:
Leia com atenção as instruções em cada

5. Na tela estão as seguintes abas:



The screenshot shows a web application interface for business registration. At the top, a dark blue bar contains the text "EVENTO" and "Inscrição de primeiro estabelecimento". Below this, there are three tabs: "Dados do solicitante/Dados da empresa", "Nome Empresarial/Objeto Social e CNAE", and "Quadro Societário/Inf. Complementares".

Five callout boxes provide additional information:

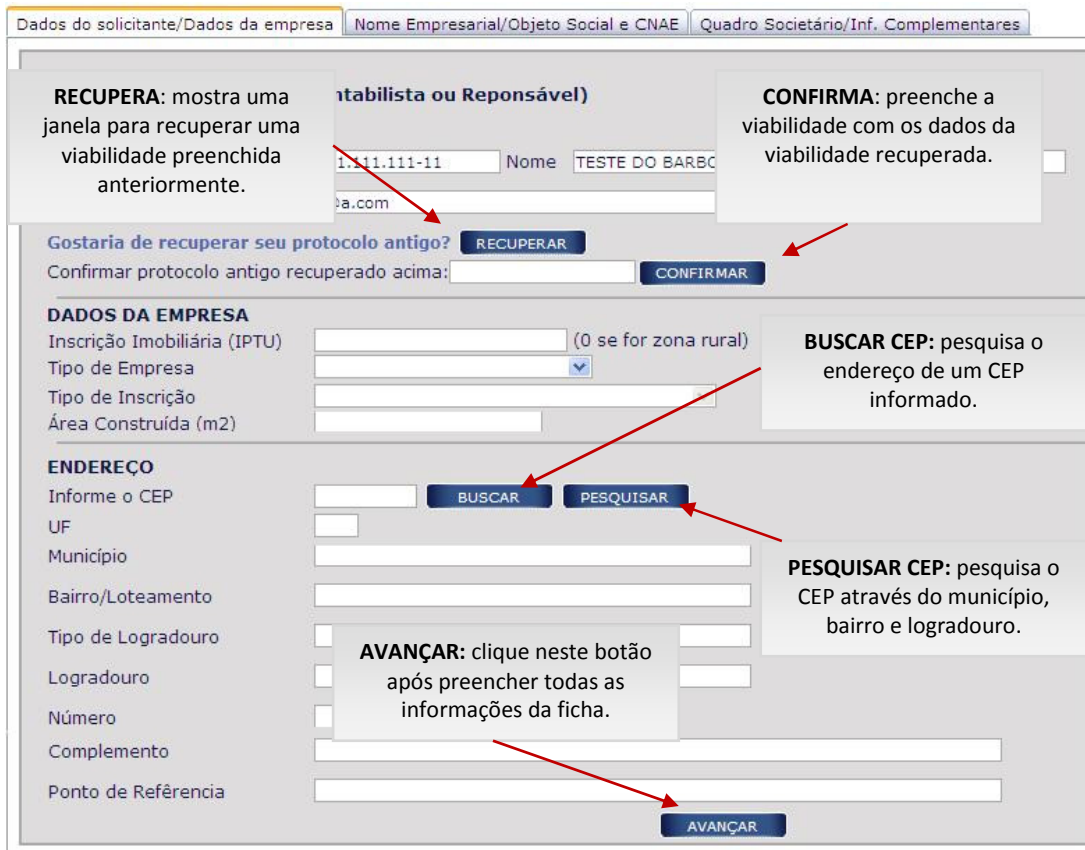
- DADOS DA EMPRESA:** São informados os dados de identificação da empresa. (Points to the "Dados do solicitante/Dados da empresa" tab)
- OBJETO SOCIAL E CNAE:** Descrição do Objeto Social da Empresa e as atividades econômicas (CNAE). (Points to the "Nome Empresarial/Objeto Social e CNAE" tab)
- SOCIOS / RESPONSÁVEL:** Identificação dos sócios ou do responsável. (Points to the "Quadro Societário/Inf. Complementares" tab)
- NOMES EMPRESARIAIS:** O empresário informa 3 opções de nomes para sua empresa. (Points to the "Nome" input field)
- INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:** Necessárias para complementar a análise da Viabilidade. (Points to the "Quadro Societário/Inf. Complementares" tab)

The main form area is titled "DADOS DO SOLICITANTE (Contabilista ou Responsável)" and includes the following fields:

- Contador: Sim Não
- Nome:
- CPF:
- Tipo de Empresa:
- Tipo de Inscrição:
- Área Construída (m2):
- ENDEREÇO:
 - Informe o CEP: [BUSCAR] [PESQUISAR]
 - UF:
 - Município:
 - Bairro/Loteamento:
 - Tipo de Logradouro:
 - Logradouro:
 - Número:
 - Complemento:
 - Ponto de Referência:

At the bottom right of the form is a blue button labeled "AVANÇAR".

6. Os botões têm as seguintes finalidades:



Dados do solicitante/Dados da empresa | Nome Empresarial/Objeto Social e CNAE | Quadro Societário/Inf. Complementares

RECUPERA: mostra uma janela para recuperar uma viabilidade preenchida anteriormente.

CONFIRMA: preenche a viabilidade com os dados da viabilidade recuperada.

Gostaria de recuperar seu protocolo antigo?

Confirmar protocolo antigo recuperado acima:

DADOS DA EMPRESA

Inscrição Imobiliária (IPTU) (0 se for zona rural)

Tipo de Empresa

Tipo de Inscrição

Área Construída (m2)

ENDEREÇO

Informe o CEP

UF

Município

Bairro/Loteamento

Tipo de Logradouro

Logradouro

Número

Complemento

Ponto de Referência

BUSCAR CEP: pesquisa o endereço de um CEP informado.

PESQUISAR CEP: pesquisa o CEP através do município, bairro e logradouro.

AVANÇAR: clique neste botão após preencher todas as informações da ficha.

7. Inicialmente preencha as informações da Aba (1) - Dados da Empresa:

- **CPF ou CNPJ do solicitante:**
 - Marque **Sim** se o solicitante é um contador, caso contrário marque **Não**.
 - Preencha o **CPF** ou **CNPJ**, somente os números.
 - Preencha o **Nome do Solicitante**, no caso de ser a primeira vez que o solicitante faz um pedido de viabilidade.
- **Protocolo para Busca:** recupera protocolos preenchidos anteriormente.
- **Confirmar protocolo recuperado acima:** clicando-se sobre o botão **CONFIRMAR** os dados da viabilidade recuperada são mostrados na tela.
- **E-Mail do solicitante.**
- **Tipo de Empresa:** empresarial, sociedade ou autônomo.
- **Tipo de Inscrição:** para tipo de empresa **Sociedade**, selecione primeiro **estabelecimento** no estado quando não existir **outro** estabelecimento no Estado ou outro, quando já existir um estabelecimento no **Estado**.

- **Área construída (M2):** área total construída do empreendimento em metros quadrados;
- **Número do Cadastro Imobiliário (IPTU) do local do estabelecimento;**
- **Endereço:**
 - CEP: a aplicação permite que o usuário informe diretamente o CEP ou disponibiliza o botão Pesquisar que ao clicá-lo abrir-se-á uma tela para pesquisar o CEP informando-se a UF, Município, Bairro, Tipo de Logradouro e Logradouro;
 - Informar o Número, Complemento e o Ponto de Referência.

CONSULTA DADOS DE ENDEREÇO

Caso não encontre o endereço desejado, por favor, entre em contato com a Prefeitura para solicitar sua inclusão no sistema.

UF	RJ
Município	NOVA IGUACU
Bairro/Loteamento	CENTRO
Tipo de Logradouro	RUA
Logradouro	CORONEL FRANCISCO SOARES - Compl: - até 605 - lado ímpar
CEP	26220031

8. Preencha a aba (2) - Objeto Social e CNAE:

- **Nomes Empresariais:** Deverão ser preenchidas, obrigatoriamente, as 3 opções de nomes segundo as regras para identificação de empresas determinadas pela Legislação. Caso seja uma **empresa individual**, preencher com o nome completo do empreendedor na primeira opção, a letra X na segunda opção e as letras XX na terceira opção.
- **Descrição do objeto social:** descreva o objeto da empresa como definido para o Contrato Social a ser registrado na Junta Comercial (consulte no final deste documento a orientação para preenchimento do Objeto Social);

PEDIDO DE VIABILIDADE

EVENTO
 Inscrição de primeiro estabelecimento

Dados do solicitante/Dados da empresa Nome Empresarial/Objeto Social e CNAE Quadro Societário/Inf. Complementares

OBJETO SOCIAL E CNAE

OPÇÕES PARA A PESQUISA DE NOME EMPRESARIAL:

Atenção:
Preencher os campos abaixo com três opções de nome empresarial, observando, na sequência, a ordem de interesse decrescente. A pesquisa será efetuada a partir do primeiro nome e os subsequentes somente serão pesquisados se os anteriores apresentarem colidência.

1. MODA FEMININA RUA DAS CAMELIAS

2. MODA FEMININA DAS CAMELIAS

3. MODA DAS CAMELIAS DE ARARUAMA

Observações:

1. **FIRMA MERCANTIL INDIVIDUAL** que contenha termo(s) diferenciador(es) que expresse(m) atividade(s) econômica(s), a(s) atividade(s) que consta(m) do nome da empresa **DEVERÁ(ÃO)** ser explicitadas no objeto da empresa.

2. A pesquisa prévia do nome empresarial **NÃO SIGNIFICA DEFERIMENTO E NEM RESERVA**. A proteção somente se dá com o arquivamento de ato constitutivo ou de ato de alteração com mudança de nome.

OBJETO SOCIAL E CNAE

Descrição do Objeto Social

O botão **Hierárquia** permite uma seleção por ordem hierárquica e no botão **Palavra** o usuário pode buscar o código CNAE "**somente**" com as palavras contidas na descrição do objeto social da empresa.

Codificação da Atividade Econômica

Uma vez selecionado o tipo de atividade: **Principal** ou **Secundária** aperte o botão **Adicionar**. Para cada atividade repita a ação anterior. Caso necessite eliminar uma atividade adicionada erroneamente, proceda da seguinte forma: posicione e teclie o 'mouse' no Cod. CNAE que deseja eliminar. Automaticamente será habilitado o botão **Apagar**. Você deve escolher uma CNAE para ser sua atividade principal. Selecione a viabilidade **Secundária** que será alterada. Escolha principal no box e depois aperte o botão **Alterar**.

Tipo de Atividade

Cod. CNAE	Tipo	Descrição

- **Codificação da Atividade Econômica:** pesquise a atividade econômica por Nome ou Grupo de Atividade. A seguir, informe o Tipo de Atividade, se a atividade é principal ou secundária - lembrando que deve existir sempre uma, e apenas uma atividade principal.

PEDIDO DE VIABILIDADE

EVENTO
 Inscrição de primeiro estabelecimento

Dados do solicitante/Dados da empresa |
 Nome Empresarial/Objeto Social e CNAE |
 Quadro Societário/Inf. Complementares

OBJETO SOCIAL E CNAE

OPÇÕES PARA A PESQUISA DE NOME EMPRESARIAL:

Atenção:
 Preencher os campos abaixo com três opções de nome empresarial, observando, na sequência, a ordem de interesse decrescente. A pesquisa será efetuada a partir do primeiro nome e os subsequentes somente serão pesquisados se os anteriores apresentarem colidência.

1. MODA FEMININA RUA DAS CAMELIAS
2. MODA FEMININA DAS CAMELIAS
3. MODA DAS CAMELIAS DE ARARUAMA

Observações:

1. **FIRMA MERCANTIL INDIVIDUAL** que contenha termo(s) diferenciador(es) que expresse(m) atividade(s) econômica(s), a(s) atividade(s) que consta(m) do nome da empresa **DEVERÁ(ÃO)** ser explicitadas no objeto da empresa.
2. A pesquisa prévia do nome empresarial **NÃO SIGNIFICA DEFERIMENTO E NEM RESERVA** . A proteção somente se dá com o arquivamento de ato constitutivo ou de ato de alteração com mudança de nome.

OBJETO SOCIAL E CNAE

Descrição do Objeto Social

O botão **Hierárquia** permite uma seleção por ordem hierárquica e no botão **Palavra** o usuário pode buscar o código CNAE "somente" com as palavras contidas na descrição do objeto social da empresa.

Codificação da Atividade Econômica

Uma vez selecionado o tipo de atividade: **Principal** ou **Secundária** aperte o botão **Adicionar**. Para cada atividade repita a ação anterior. Caso necessite eliminar uma atividade adicionada erroneamente, proceda da seguinte forma: posicione e teclé o 'mouse' no Cod. CNAE que deseja eliminar. Automaticamente será habilitado o botão **Apagar**. Você deve escolher uma CNAE para ser sua atividade principal. Seleccione a viabilidade **Secundária** que será alterada. Escolha principal no box e depois aperte o botão **Alterar**.

Tipo de Atividade

Cod. CNAE	Tipo	Descrição

- Pesquisa de CNAE na tabela de atividades econômicas.

OBJETO SOCIAL E CNAE

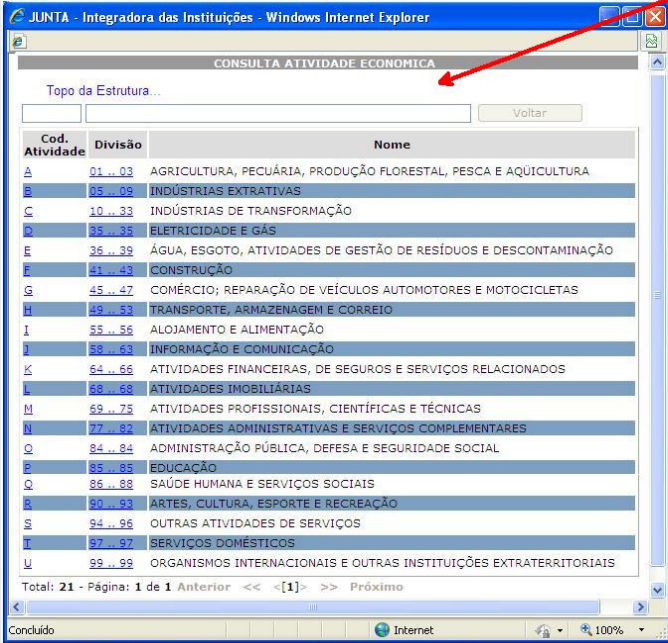
Descrição do Objeto Social:

O botão Hierarquia permite uma seleção por ordem hierárquica e no botão Palavra o usuário pode buscar o código CNAE "somente" com as palavras contidas na descrição do objeto social da empresa.

Codificação da Atividade Econômica:

Uma vez selecionado o tipo de atividade: **Principal** ou **Secundária** aperte o botão **Adicionar**. Para cada atividade renita a ação anterior. Caso necessite eliminar uma atividade adicionada clique no botão "Remover" no Cod. CNAE que deseja eliminar.

Aperte o botão principal no box e depois aperte



Cod. Atividade	Divisão	Nome
A	01 ... 03	AGRICULTURA, PECUÁRIA, PRODUÇÃO FLORESTAL, PÊSCA E AQUICULTURA
B	35 ... 09	INDÚSTRIAS EXTRATIVAS
C	10 ... 33	INDÚSTRIAS DE TRANSFORMAÇÃO
D	35 ... 35	ELETRICIDADE E GÁS
E	36 ... 39	ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO
F	41 ... 43	CONSTRUÇÃO
G	45 ... 47	COMÉRCIO; REPARAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES E MOTOCICLETAS
H	49 ... 53	TRANSPORTE, ARMAZENAGEM E CORREIO
I	55 ... 56	ALOJAMENTO E ALIMENTAÇÃO
J	58 ... 63	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
K	64 ... 66	ATIVIDADES FINANCEIRAS, DE SEGUROS E SERVIÇOS RELACIONADOS
L	68 ... 68	ATIVIDADES IMOBILIÁRIAS
M	69 ... 75	ATIVIDADES PROFISSIONAIS, CIENTÍFICAS E TÉCNICAS
N	77 ... 82	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E SERVIÇOS COMPLEMENTARES
O	84 ... 84	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DEFESA E SEGURIDADE SOCIAL
P	85 ... 85	EDUCAÇÃO
Q	86 ... 88	SAÚDE HUMANA E SERVIÇOS SOCIAIS
R	90 ... 93	ARTES, CULTURA, ESPORTE E RECREAÇÃO
S	94 ... 96	OUTRAS ATIVIDADES DE SERVIÇOS
T	97 ... 97	SERVIÇOS DOMÉSTICOS
U	99 ... 99	ORGANISMOS INTERNACIONAIS E OUTRAS INSTITUIÇÕES EXTRATERRITORIAIS

Total: 21 - Página: 1 de 1 Anterior << <[1]> >> Próximo

- Pesquisa de CNAE por palavra contida no Objeto Social.

Codificação da Atividade Econômica:

Uma vez selecionado o tipo de atividade: **Principal** ou **Secundária** aperte o botão **Adicionar**. Para cada atividade renita a ação anterior. Caso necessite eliminar uma atividade adicionada clique no botão "Remover" no Cod. CNAE que deseja eliminar.

Aperte o botão principal no box e depois aperte

(*) Preencha os campos de BUSCA utilizando "somente" palavras contidas na descrição do objeto social.

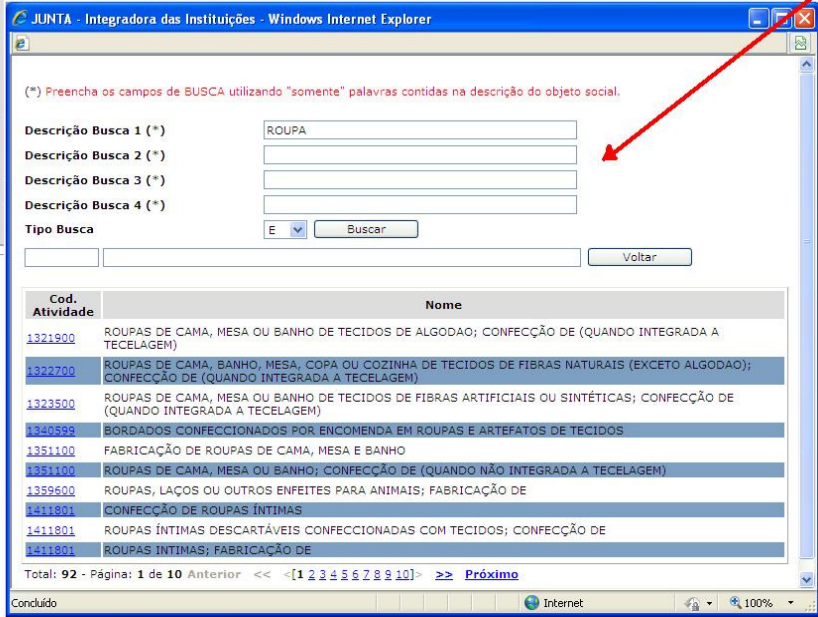
Descrição Busca 1 (*):

Descrição Busca 2 (*):

Descrição Busca 3 (*):

Descrição Busca 4 (*):

Tipo Busca:



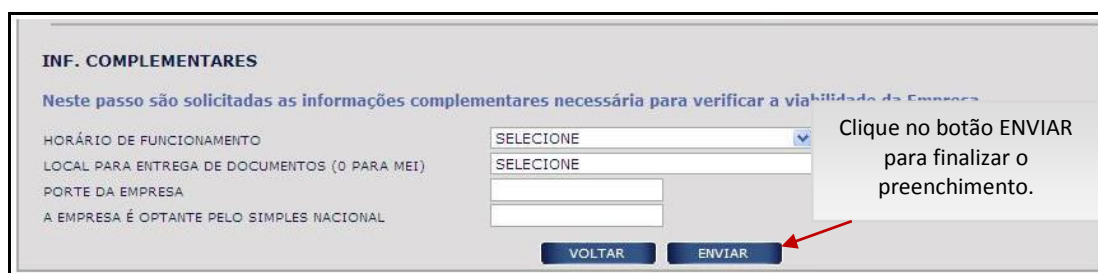
Cod. Atividade	Nome
1321900	ROUPAS DE CAMA, MESA OU BANHO DE TECIDOS DE ALGODÃO; CONFECÇÃO DE (QUANDO INTEGRADA A TECELAGEM)
1322700	ROUPAS DE CAMA, BANHO, MESA, COPA OU COZINHA DE TECIDOS DE FIBRAS NATURAIS (EXCETO ALGODÃO); CONFECÇÃO DE (QUANDO INTEGRADA A TECELAGEM)
1323500	ROUPAS DE CAMA, MESA OU BANHO DE TECIDOS DE FIBRAS ARTIFICIAIS OU SINTÉTICAS; CONFECÇÃO DE (QUANDO INTEGRADA A TECELAGEM)
1340599	BORDADOS CONFECIONADOS POR ENCOMENDA EM ROUPAS E ARTEFATOS DE TECIDOS
1351100	FABRICAÇÃO DE ROUPAS DE CAMA, MESA E BANHO
1351100	ROUPAS DE CAMA, MESA OU BANHO; CONFECÇÃO DE (QUANDO NÃO INTEGRADA A TECELAGEM)
1359600	ROUPAS, LAÇOS OU OUTROS ENFEITES PARA ANIMAIS; FABRICAÇÃO DE
1411801	CONFECÇÃO DE ROUPAS ÍNTIMAS
1411801	ROUPAS ÍNTIMAS DESCARTÁVEIS CONFECIONADAS COM TECIDOS; CONFECÇÃO DE
1411801	ROUPAS ÍNTIMAS; FABRICAÇÃO DE

Total: 92 - Página: 1 de 10 Anterior << <[1 2 3 4 5 6 7 8 9 10]> >> Próximo

9. **Preencha a aba Sócio / Responsável** informando se o solicitante é Estrangeiro, o **CPF ou CNPJ**, **Nome do Sócio e Nome da Mãe**. Use o botão **ADICIONAR** para **acrescentar sócios** ou o botão **APAGAR** para **retirar o sócio** da lista.



10. **Preencha a aba Informações Complementares.** Nesta ficha deverão ser informados os dados solicitados na tabela anexa. Todas as opções devem ser preenchidas. Caso a informação solicitada não se aplique ou não exista, informe 0.



11. **BOTÃO ENVIAR:** terminado o preenchimento, clique no botão ENVIAR.

12. O empresário deverá anotar o número do protocolo para poder acompanhar o andamento do mesmo. O Pedido de Viabilidade é encaminhado a Junta Comercial que fará a análise dos Nomes Empresariais e se o Objeto Social é compatível com as atividades econômicas. Caso haja deferimento pela Junta Comercial, o pedido é encaminhado para a Prefeitura para sua análise e aprovação.



PORTAL DO REGISTRO MERCANTIL

[Fechar Janela](#)

Registro(s) guardado(s) com sucesso Numero de Protocolo: 99100000008533

[Ver Relatório](#)



PORTAL DO REGISTRO MERCANTIL

DO PEDIDO DE VIABILIDADE 99100000008533
DE 24/05/2011
PROCESSO EM ANALISE, NÃO VÁLIDO PARA TRAMITE NA JUNTA

1. INTERESSADO
275.519.707-20 - ANTONIO LOBIANCO
RUA DAS CAMELIAS 1 BOA VISTA ARARUAMA - - RIO DE JANEIRO CEP:28970000

2. CADASTRO IMOBILIARIO	3. AREA UTILIZADA M2	4. E-MAIL	5. TIPO DE EMPRESA
1	1	a@a.com	Empresário

6. ATIVIDADE/EMPREENHIMENTO
ROUPAS

CÓDIGO	TIPO	DESCRIÇÃO
4763602	Principal	ROUPAS PARA PRÁTICA DE ESPORTES; COMÉRCIO VAREJISTA

7. NOMES EMPRESARIAIS SOLICITADOS

Ordem	Aprovado	Nome
1	Não	MODA FEMININA RUA DAS CAMELIAS
2	Não	MODA FEMININA DAS CAMELIAS
3	Não	MODA DAS CAMELIAS DE ARARUAMA

8. SÓCIOS / RESPONSÁVEL (CPF/CNPJ) 275.519.707-20 ANTONIO	NOME DA MÃE ALICE
---	-----------------------------

9. OUTROS DADOS
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: ATÉ 22H
LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS (0 PARA MEI): JUCERJA AVENIDA RIO BRANCO 10, PROTOCOLO TÊRREO RIO DE JANEIRO
PORTE DA EMPRESA: ME
A EMPRESA É OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL: NÃO

10. AVISOS PENDÊNCIAS E SOLICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA

INFORMAÇÕES GERAIS

DOCUMENTOS

- INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA DO IMÓVEL
- CPF DOS SÓCIOS
- IDENTIDADE DOS SÓCIOS
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DOS SÓCIOS

CONTRATO

- CONTRATO DE LOCAÇÃO/ ARRENDAMENTO/ ESCRITURA PUBLICA DO IMÓVEL OU AUTORIZAÇÃO / PROCURAÇÃO DO PROPRIETÁRIO OU DO REPRESENTANTE LEGAL (INVENTÁRIO, ETC)

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

INFORMAÇÕES GERAIS

AVISO

- A JUNTA COMERCIAL DO RIO DE JANEIRO ANALISA SE A COMPATIBILIDADE DO OBJETO SOCIAL COM A ATIVIDADE ECONÔMICA E O NOME EMPRESARIAL ATENDEM AS NORMAS LEGAIS. VERIFIQUE JUNTO A PREFEITURA SE HÁ PENDÊNCIAS MUNICIPAIS.

DOCUMENTAÇÃO COMUM A EMPRESARIO

- CAPA DE PROCESSO DA JUCERJA
- REQUERIMENTO DE EMPRESARIO
- GUIA DE PAGAMENTO - JUCERJA - PAGA
- DARF - CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS - CODIGO 6621 - PAGO
- PARA INSCRIÇÃO, ALTERAÇÃO DE SEDE OU TRANSFERÊNCIA DE SEDE, FILIAL EM OUTRA UF OU PAIS - CONSULTAR IN 97 NO SITE WWW.JUCERJA.RJ.GOV.BR
- AO PREENCHER O DBE, FAVOR ADICIONAR O PORTE DA EMPRESA (ME/EPP) AO NOME EMPRESARIAL INFORMADO NESTA VIABILIDADE.

DOCUMENTAÇÃO COMUM A SOCIEDADE LIMITADA

- CAPA DE PROCESSO DA JUCERJA
- FICHA DE CADASTRO NACIONAL - FCN FOLHAS 1 E 2
- GUIA DE PAGAMENTO - JUCERJA - PAGA
- APROVAÇÃO PREVIA DE ORGAO GOVERNAMENTAL COMPETENTE, QUANDO FOR O CASO
- PARA CONSTITUIÇÃO, ALTERAÇÃO CONTRATUAL, ABERTURA+ALTERAÇÃO E EXTINÇÃO DE FILIAL E TRANSFERÊNCIA DE SEDE, CONSULTAR IN 98 NO SITE WWW.JUCERJA.RJ.GOV.BR
- AO PREENCHER O DBE, FAVOR ADICIONAR O PORTE DA EMPRESA (ME/EPP) AO NOME EMPRESARIAL INFORMADO NESTA VIABILIDADE.

DOCUMENTAÇÃO COMUM A SOCIEDADE ANONIMA

- CAPA DE PROCESSO DA JUCERJA
- COPIA AUTENTICADA DAS IDENTIDADES DOS DIRETORES E SIGNATARIOS DO REQUERIMENTO
- FICHA DE CADASTRO NACIONAL - FCN FOLHAS 1 E 2
- APROVAÇÃO PREVIA DE ORGAO GOVERNAMENTAL COMPETENTE, QUANDO FOR O CASO
- GUIA DE PAGAMENTO - JUCERJA - PAGA
- DARF - CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS - CODIGO 6621 - PAGO
- PARA CONSTITUIÇÃO, ABERTURA+ALTERAÇÃO+EXTINÇÃO+TRANSFERENCIA DE FILIAL, TRANSFERENCIA DE SEDE, CONSULTAR A IN 100 NO SITE WWW.JUCERJA.RJ.GOV.BR

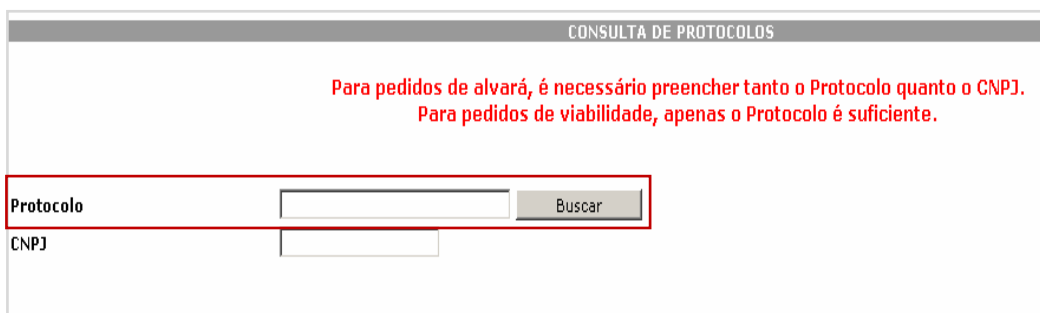
DOCUMENTAÇÃO COMUM A COOPERATIVA

- CAPA DE PROCESSO DA JUCERJA

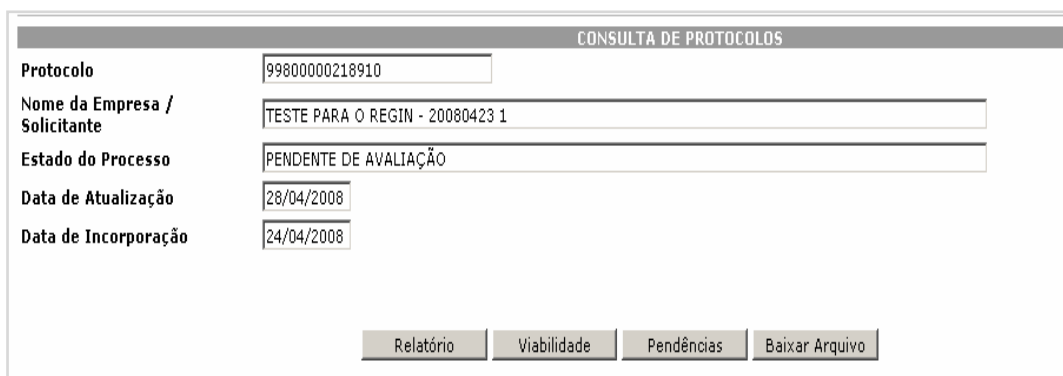
ACOMPANHAMENTO DO PEDIDO DE VIABILIDADE

Esta aplicação possibilita a consulta do Pedido de Viabilidade ou Consulta Prévia.

1. Na página da Junta Comercial, clique em “**Consulta de Viabilidade**”:
2. É exibida a tela para **Consulta de Protocolos** de Viabilidade. Informe o **Número do Protocolo** e faça um clique no botão BUSCAR.



3. É mostrada uma tela com a situação do protocolo de Viabilidade.



O campo **Estado do Processo** informa o status do protocolo. O protocolo poderá estar com um dos seguintes estados:

- **Em Análise pela Junta Comercial:** a Junta Comercial está verificando se o Objeto Social e as atividades econômicas estão compatíveis e se os nomes empresariais estão de acordo com a legislação e se não existe colidência com outros nomes já registrados.
- **Aguardando Resposta da Instituição:** o protocolo está aguardando resposta da instituição (Junta Comercial, Prefeitura, Corpo de Bombeiros, Vigilância Sanitária, Meio Ambiente ou da Secretaria da Fazenda).
- **Pendente de Avaliação:** quando existir alguma pendência na análise da consulta.
- **Processo Finalizado:** a análise da viabilidade foi concluída em todas as instituições.
- **Processo Cancelado:** quando por algum motivo foi cancelado pela Junta Comercial ou pelo usuário

4. O botão **Relatório** exibe todas as informações referentes ao cadastro.



O relatório mostra:

- a) O Pedido de Viabilidade preenchido pelo solicitante.
 - b) A situação do protocolo para trâmite na Junta Comercial. Estas situações são:
 - **VIABILIDADE NÃO VÁLIDO PARA TRÂMITE NA JUNTA:** neste caso o protocolo ainda está sendo analisado ou foi indeferido por alguma instituição.
 - **VIABILIDADE VÁLIDA PARA TRÂMITE NA JUNTA:** o pedido de Viabilidade foi deferido (aprovado) pelas instituições. A empresa poderá ser registrada na Junta Comercial levando este relatório impresso, o Contrato Social, o DBE e demais documentos.
Atenção: as instituições poderão indeferir o registro da empresa no município se for constatada alguma irregularidade ou algum quesito que não atenda aos mecanismos legais: zoneamento, código tributário municipal e estadual, meio ambiente, e outros.
 - c) Análise pela Junta Comercial dos nomes empresariais solicitados informando se está aprovado (sim) ou se não está aprovado (não).
 - d) Informações das entidades dos documentos e taxas que o empresário deve apresentar.
 - e) Consulta de Pendências: mostra a área da instituição que faz a análise, a situação na área (aprovado, reprovado, pendente) e a descrição da análise.
5. O botão **Viabilidade** lista as informações com os dados do Pedido.
6. O Botão **Pendências** mostra o status e as pendências da Viabilidade.
7. Clicando-se sobre a instituição, o sistema mostra a análise do protocolo na instituição.



JUNTA COMERCIAL | **REGIN**
PORTAL DO REGISTRO MERCANTIL

[Fechar Janela](#)

CONSULTA DE PENDÊNCIAS

Protocolo: 99900000016071

Nome da Empresa: LUCIA

Instituições

PREFEITURA DE TESTE
JUNTA COMERCIAL

8. Resultado da análise do protocolo na Junta Comercial.

JUNTA COMERCIAL

REGIN

PORTAL DO REGISTRO MERCANTIL

[✖ Fechar Janela](#)

CONSULTA DE PENDÊNCIAS

Protocolo

Nome da Empresa

Instituições

[PREFEITURA DE TESTE](#)

[JUNTA COMERCIAL](#)

Descrição	Data de Envio	Data de Resposta	Status
NOME EMPRESARIAL	15/9/2009 11:13:09	15/9/2009 11:27:07	DEFERIDO
COMPATIBILIDADE DO CNAE COM O OBJETO DO CONTRATO SOCIAL	15/9/2009 11:13:09	15/9/2009 11:27:07	DEFERIDO

Total: - Página: 1 de **Anterior** << <[] >> **Próximo**

9. Clicando-se sobre o link na coluna Status do NOME EMPRESARIAL, é mostrado o resultado da análise.

Descrição	Data de Envio	Data de Resposta	Status
NOME EMPRESARIAL	15/9/2009 11:13:09	15/9/2009 11:27:07	DEFERIDO
COMPATIBILIDADE DO CNAE COM O OBJETO DO CONTRATO SOCIAL	15/9/2009 11:13:09	15/9/2009 11:27:07	DEFERIDO

Total: - Página: 1 de **Anterior** << <[] >> **Próximo**

Descrição

SANDRA E FILHOS COM DE COMPUTADORES E MEDICAMENTOS LTDA
SANDRA E CIA COM DE COMPUTADORES E MEDICAMENTOS LTDA

Justificativa:

PRIMEIRO NOME NAO APROVADO

ESQUECEU O NÚMERO DO PROTOCOLO?

Caso o solicitante esqueça o número do protocolo gerado, deverá acessar o link Pedido de Consulta de Viabilidade, digitar o número do **CPF** e clicar no botão **RECUPERAR**.

Ao digitar os dados aparecerá uma tela semelhante abaixo. Clicar no botão **BUSCAR** e listará todos os pedidos feitos com o número do CPF/CNPJ informado.

CONSULTA DE VIABILIDADE

Protocolo

CPF **CNPJ**

Nome

Município

Protocolo	CPF/CNPJ	Data de Envio	NOME	
9990000017132	25.519.707-20	28/9/2009 23:41:10	ANTONIO	Ver
9990000017035	25.519.707-20	28/9/2009 10:23:55	ANTONIO	Ver
9990000016985	25.519.707-20	28/9/2009 10:07:43	SERRA VISA COMPUTADOR CORRIGIDO 555555 20090928 2	Ver
9990000016934	25.519.707-20	28/9/2009 9:43:35	SERRA VISA COMPUTADOR CORRIGIDO 555555 20090928	Ver
9990000016772	25.519.707-20	25/9/2009 10:18:24	SERRA VISA COMPUTADOR CORRIGIDO 555555	Ver
9990000016721	25.519.707-20	24/9/2009 15:11:49	SERRA VISA COMPUTADOR CORRIGIDO 555555	Ver
9990000016675	25.519.707-20	24/9/2009 10:11:22	SERRA VISA COMPUTADOR CORRIGIDO 55	Ver
9990000016179	25.519.707-20	17/9/2009 10:17:26	ANTONIO	Ver
9990000016136	25.519.707-20	16/9/2009 17:35:00	ANTONIO	Ver
9990000016128	25.519.707-20	16/9/2009 17:11:37	ANTONIO	Ver

Total: 54 - Página: 1 de 6 Anterior << < [1 2 3 4 5 6] >> >> Próximo

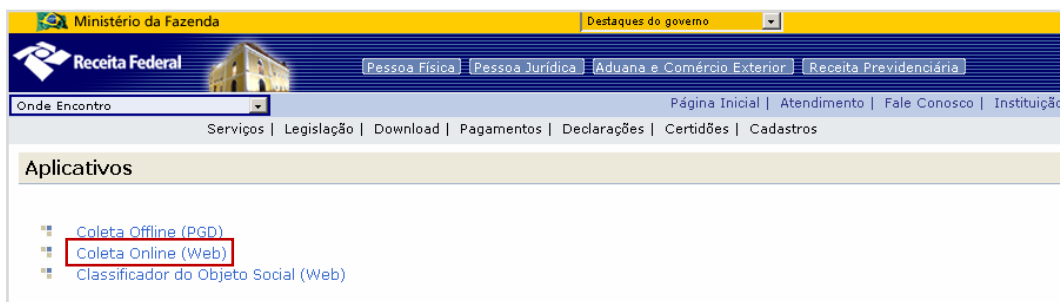
REGISTRO EMPRESARIAL - RECEITA

Um dos passos para o contador ou cidadão que deseje abrir uma empresa, é entrar na página da Receita Federal e pedir o Cadastro de Pessoa Jurídica.

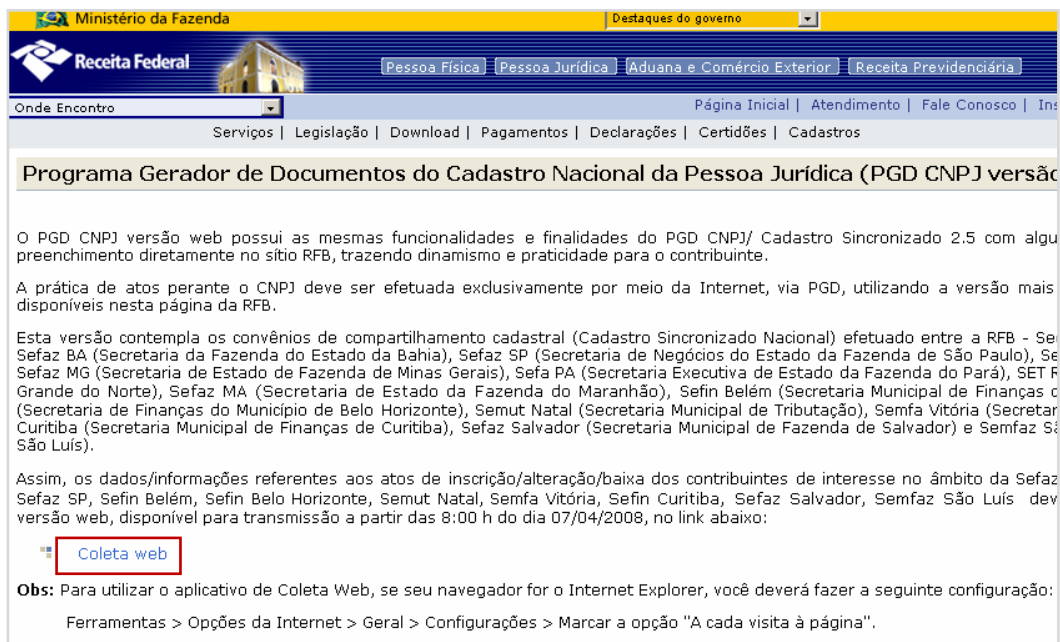
1. Para isto, entre em <http://www.receita.fazenda.gov.br> e escolha a opção: “Cadastros” / “CNPJ – Pessoa Jurídica” / “Aplicativos”.



2. Selecionar a opção “Coleta Online (Web)”



3. Clicar em “Coleta Web”



Ministério da Fazenda Destaque do governo

Receita Federal Pessoa Física Pessoa Jurídica Aduana e Comércio Exterior Receita Previdenciária

Onde Encontro Página Inicial Atendimento Fale Conosco Ins

Serviços | Legislação | Download | Pagamentos | Declarações | Certidões | Cadastros

Programa Gerador de Documentos do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (PGD CNPJ versão web)

O PGD CNPJ versão web possui as mesmas funcionalidades e finalidades do PGD CNPJ/ Cadastro Sincronizado 2.5 com algum preenchimento diretamente no site RFB, trazendo dinamismo e praticidade para o contribuinte.

A prática de atos perante o CNPJ deve ser efetuada exclusivamente por meio da Internet, via PGD, utilizando a versão mais disponíveis nesta página da RFB.

Esta versão contempla os convênios de compartilhamento cadastral (Cadastro Sincronizado Nacional) efetuado entre a RFB - Sefaz BA (Secretaria da Fazenda do Estado da Bahia), Sefaz SP (Secretaria de Negócios do Estado da Fazenda de São Paulo), Sefaz MG (Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais), Sefaz PA (Secretaria Executiva de Estado da Fazenda do Pará), Sefaz RR (Secretaria de Estado de Fazenda do Rio Grande do Norte), Sefaz MA (Secretaria de Estado de Fazenda do Maranhão), Sefin Belém (Secretaria Municipal de Finanças do Município de Belém), Sefin Belo Horizonte (Secretaria de Finanças do Município de Belo Horizonte), Semut Natal (Secretaria Municipal de Tributação), Semfa Vitória (Secretaria Municipal de Finanças do Município de Vitória), Sefin Curitiba (Secretaria Municipal de Finanças de Curitiba), Sefaz Salvador (Secretaria Municipal de Fazenda de Salvador) e Semfaz São Luís.

Assim, os dados/informações referentes aos atos de inscrição/alteração/baixa dos contribuintes de interesse no âmbito da Sefaz Sefaz SP, Sefin Belém, Sefin Belo Horizonte, Semut Natal, Semfa Vitória, Sefin Curitiba, Sefaz Salvador, Semfaz São Luís devem ser realizados pelo aplicativo de Coleta Web, disponível para transmissão a partir das 8:00 h do dia 07/04/2008, no link abaixo:

[Coleta web](#)

Obs: Para utilizar o aplicativo de Coleta Web, se seu navegador for o Internet Explorer, você deverá fazer a seguinte configuração:
Ferramentas > Opções da Internet > Geral > Configurações > Marcar a opção "A cada visita à página".

4. Preencher os formulários de acordo com as instruções da receita para gerar o DBE (Documento Básico de Entrada).
5. Com o DBE e o contrato Social, o cidadão deve se dirigir à Junta Comercial. É opcional levar também o protocolo de consulta de viabilidade, caso já tenha sido analisado.

REGISTRO EMPRESARIAL – JUNTA COMERCIAL

De posse do DBE, do contrato social, do Protocolo de Viabilidade Impresso e demais documentos, o cidadão pede o registro na Junta Comercial e já sai com o número do CNPJ, Inscrição Estadual (se for necessário) e as informações são enviadas automaticamente para a prefeitura do município para fazer as vistorias e liberar o alvará.

Através do protocolo de registro na Junta Comercial e o CNPJ, o cidadão poderá acompanhar na internet o andamento do seu registro na prefeitura.

Os passos para o acompanhamento são os mesmos descritos na sessão de acompanhamento da viabilidade.

ORIENTAÇÃO: DESCRIÇÃO DO OBJETO DO CONTRATO SOCIAL E CNAE

O Objeto Social é um texto livre que deve ser descrito de forma clara, precisa e detalhada. O objeto não poderá ser ilícito, impossível, indeterminado ou indeterminável, ou contrário aos bons costumes, à ordem pública ou a moral.

Deverá indicar com precisão e clareza as atividades a serem desenvolvidas pelo empresário, sendo vedada a inserção de termos estrangeiros, exceto quando não houver termo correspondente em português ou já incorporado ao vernáculo nacional.

Entende-se por precisão e clareza a indicação de gêneros e correspondentes espécies de atividades. São exemplos de gêneros e espécies:

GÊNERO	ESPÉCIE
COMÉRCIO	<ul style="list-style-type: none">de veículos automotoresde bebidasde tratoresde armarinhode laticínios
INDÚSTRIA	<ul style="list-style-type: none">de confecçõesde alimentos congelados
SERVIÇOS	<ul style="list-style-type: none">de reparação de veículosde transporte rodoviário de cargas

Não utilizar na descrição do objeto os seguintes termos:

- Atividades não especificadas anteriormente;
- Atividades em geral;
- Outras atividades;
- Atividades correlatas;
- Afins;
- Em geral;
- Etc;
- E ou;

As expressões geral, afins, semelhantes, etc., somente podem ser aceitas quando houver a identificação clara dos produtos ou serviços, como no exemplo acima.

Não podem ser aceitas, por exemplo, no seguinte caso: Comércio varejista de produtos em geral.

De qualquer forma, a recomendação é que evite-se sempre a utilização destas expressões.

Não confunda atividade econômica (CNAE) com o objeto. Após a descrição do objeto é que as atividades nele contidas são classificadas segundo a codificação do CNAE – Código Nacional de Atividades Econômicas.